

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI "ADDETTO UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA"

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- la deliberazione n. 105 del Consiglio Comunale del 17/11/2023, con la quale è stata istituita, ai sensi dell'art. 114 del D. Lgs. n. 267/2000, l'Azienda Speciale del Comune di Monte Argentario (GR) denominata "Argentario Mobilità e Ambiente" (AMA) nonché approvato il relativo Atto costitutivo e Statuto;
- la deliberazione n. 128 del Consiglio Comunale del 28/12/2023 con la quale sono stati approvati gli atti fondamentali dell'Azienda Speciale, ovvero Piano Programma 2024, Contratto di Servizio 2024-2026 e Bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione n. 25 del Consiglio di Amministrazione del 20/04/2024, di approvazione del Piano di organizzazione del personale e della relativa macrostruttura dell'Azienda Speciale;
- la deliberazione n. 26 del Consiglio di Amministrazione del 20/04/2024, di approvazione del Piano triennale di fabbisogno di personale 2024/2026 dell'Azienda Speciale;
- lo Statuto della Società;
- l'art. 35, comma 3 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- il D. Lgs. n. 198/2006 e ss.mm.ii. che garantisce pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro;
- il D. Lgs. n. 175/2016 e ss.mm.ii. Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica";
- la legge 12 marzo 1999 n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- il D.P.R. n. 487/1994 così come successivamente modificato con D.P.R. n. 82/2023 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

in esecuzione della propria determinazione direttoriale n. 18 del 13/05/2024 di indizione della presente procedura selezione pubblica e di contestuale approvazione del presente avviso;

RENDE NOTO

ART. 1 OGGETTO DELLA SELEZIONE

che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato ed a tempo pieno ovvero parziale, di personale addetto all'accoglienza e informazione (CCNL Multiservizi – V^o livello).

Sede lavorativa di servizio: Ufficio comunale di informazione ed accoglienza turistica (IAT) di Porto Santo Stefano e Porto Ercole, del Comune di Monte Argentario.

ART. 2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

- cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di uno stato membro dell'U.E., purché in possesso dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza, ed avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

- non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare quali), non essere stato dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;

- non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;

- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- idoneità psico-fisica all'espletamento delle mansioni proprie del posto da ricoprire verificata prima dell'assunzione, mediante certificazione a seguito di visita medica da effettuarsi dal medico competente ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm. e/o tramite Azienda Usl Toscana sud est, accertante la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro in oggetto implica, sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura coloro che si trovano nella condizione di disabile di cui all'art. 1 della legge 68/1999;

- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo. I candidati obiettori di coscienza che sono stati ammessi a prestare servizio civile devono aver rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi dell'articolo 636 del d.lgs. n. 66/2010;

- buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

- conoscenza almeno di livello B1 della lingua inglese e spagnolo, ai sensi del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER);

- possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado (diploma di maturità quinquennale), rilasciato da istituti Statali ovvero riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato, che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria.

Il candidato in possesso di titolo di studio che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, sarà ammesso, purché il titolo suddetto sia già stato equiparato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 38 comma 3 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere completati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione alla selezione (alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione), in base ad accordi internazionali, o ai sensi del d.lgs. n. 115 del 27/01/1992, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico n. 1592 del 31 agosto 1933.

Sarà cura del candidato specificare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di equiparazione e l'ente che ne ha effettuato il riconoscimento.

Tali equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso (Allegato "A") e, debitamente compilata, datata, sottoscritta e corredata di copia di idoneo documento d'identità in corso di validità, dovrà essere presentata all'Azienda Speciale "Argentario Mobilità & Ambiente", esclusivamente secondo una delle seguenti modalità:

consegna a mano presso gli Uffici Amministrazione dell'azienda speciale, ubicati al piano terra della sede del Comune di Monte Argentario – Piazzale dei Rioni, n. 8 – Porto Santo Stefano, nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00;

a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: ARGENTARIO MOBILITA' & AMBIENTE,

Piazzale dei Rioni n. 8 – 58019 Monte Argentario (GR);

via **posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo argentariomobilitaeambiente@pec.it, da casella propria e riconducibile al candidato, a pena di esclusione.

Sulla busta, in caso di consegna del plico a mano presso l'ufficio o di invio tramite raccomandata ovvero nell'oggetto della PEC qualora sia inviata tramite tale modalità, il candidato dovrà indicare la seguente dicitura: *“AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEI FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI ADDETTO UFFICIO INFORMAZIONI E ACCOGLIENZA TURISTICA”*.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio fissato **per le ore 12:00 del giorno 28/05/2024**.

In caso di spedizione tramite raccomandata con avviso di ricevimento **farà fede la data e l'orario di effettiva ricezione del plico e non quella di spedizione**. Argentario Mobilità & Ambiente **non assume alcuna responsabilità** per la eventuale mancata ricezione delle domande dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'azienda, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata ovvero tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della raccomandata. Non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi causa dovessero pervenire oltre il termine previsto.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovranno essere allegati:

- copia di idoneo documento di identità in corso di validità (**allegato obbligatorio a pena esclusione**);
- curriculum vitae redatto in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, nel quale siano evidenziati, **in modo chiaro e preciso**, i titoli ed i periodi di esperienza lavorativa oggetto di valutazione, come indicato al successivo articolo 5. In caso di indeterminatezza o di incertezza nell'indicazione dei titoli o dei periodi di esperienza lavorativa ovvero in caso di mancata allegazione del curriculum vitae non verrà attribuito alcun punteggio;
- documentazione relativa al possesso di titoli, attestati, certificazioni ecc. (purché afferenti alle mansioni di cui al presente avviso).

L'omessa allegazione del curriculum vitae **comporterà la mancata assegnazione di punteggio ulteriore per eventuale possesso titoli e/o esperienza lavorativa**, senza che il candidato possa vantare alcunché.

Il candidato, nella domanda di ammissione alla selezione dichiarerà sotto la sua personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso di tutti i requisiti di partecipazione. La sottoscrizione della domanda di partecipazione implica la conoscenza e la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole stabilite dal presente avviso.

Unitamente alla domanda di ammissione il candidato potrà allegare qualsiasi documento comprovante quanto personalmente dichiarato (a titolo esemplificativo: certificazioni informatiche e/o lingua straniera, attestati di frequenza a corsi di formazione attinenti alle mansioni oggetto di selezione, ecc...).

ART. 4 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati saranno ammessi alla selezione con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti, ad eccezione dei seguenti casi che comportano esclusione dalla presente selezione:

- presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse ovvero oltre il termine perentorio previsto dal presente Avviso.

La mancanza da parte dei candidati di anche di uno solo dei requisiti richiesti, accertata anche nel corso della procedura, ne comporterà l'esclusione.

L'ammissione ed esclusione dei candidati verrà disposta con provvedimento del Direttore Generale.

L'elenco dei candidati ammessi alla presente procedura verrà pubblicato sul sito istituzionale della società, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Concorsi", raggiungibile al seguente link:

<https://www.aziendaspecialeama.it/amministrazione-trasparente/concorsi/>

I candidati non inseriti nell'elenco sono da considerarsi esclusi dalla procedura di selezione.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione:

- la mancata indicazione di uno o più dati obbligatori di cui al modello di domanda di partecipazione allegato;
- l'omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione;
- la mancanza o l'assoluta indeterminazione di cognome, nome, luogo e/o data di nascita;
- la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la presentazione e/o ricezione della domanda oltre i termini previsti dal presente bando;
- la mancata allegazione alla domanda della copia del documento di identità personale.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà - oltre alle responsabilità di carattere penale - l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, dall'eventuale inserimento, dalla eventuale assunzione o dalla conferma in servizio.

ART. 5 MODALITÀ DI SELEZIONE

L'esame dei candidati, in possesso dei requisiti richiesti, sarà effettuato da apposita Commissione nominata dal Direttore Generale.

La selezione si svolgerà tramite valutazione del curriculum e prova orale, quest'ultima da effettuarsi esclusivamente in modalità in presenza.

I punteggi a disposizione della Commissione sono i seguenti:

- valutazione del curriculum: punteggio massimo attribuibile 10 (dieci) punti.
- valutazione del colloquio: punteggio massimo attribuibile 30 (trenta) punti.

Valutazione del curriculum

Verranno valutati:

1. esperienza lavorativa maturata (fino ad un massimo di 2 punti attribuibili).

Detto punteggio verrà così attribuito:

- periodi di lavoro prestato presso uffici di informazione ed accoglienza turistica sia regionale che locale (per ogni semestre di servizio effettivamente compiuto): punti 1,00;

2. possesso di certificazioni e/o attestazioni linguistiche e in informatiche (fino ad un massimo di 6 punti

attribuibili e cumulabili tra loro) :

- possesso della “Patente Europea per il Computer (ECDL) (punti 2);
- possesso certificazione QCER lingua straniera livello B1(punti 2);
- possesso certificazione QCER lingua straniera livello superiore a B1(punti 3);

3. possesso di titoli di studio universitari e post_universitari, (fino ad un massimo 2 punti attribuibili e cumulabili tra loro):

- laurea magistrale e/o a ciclo unico (punti 2);
- diploma di laurea triennale ovvero laurea di primo livello (punti 1,00);
- master universitari di primo livello (punti 0,50);
- master universitari di secondo livello (punti 0,75);

Tutte le informazioni necessarie per la determinazione e la relativa attribuzione dei suindicati punteggi, dovranno essere contenute nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione all’avviso.

Valutazione della prova orale

La prova orale sarà finalizzata all’accertamento delle conoscenze attinenti il profilo da ricoprire e verterà, in particolare:

- conoscenza dei principali siti naturalistici, paesaggistici e culturali (locali e provinciali <https://www.visittuscany.com>);
- conoscenza rete museale della maremma (<https://www.museidimaremma.it/>);
- legge regionale 20 dicembre 2016 n. 86 (Testo unico del sistema turistico regionale) e relativo Regolamento di attuazione (<https://www.regione.toscana.it/-/turismo-la-nuova-legge-regionale-testo-unico-sul-sistema-turistico-regionale>);
- accertamento conoscenza della lingua straniera: inglese e spagnolo;
- accertamento delle conoscenze di base di informatica (pacchetto Office).

La Commissione valuterà la prova orale tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

- grado di conoscenza delle materie oggetto di esame;
- capacità espositiva e argomentativa.

La commissione esaminatrice attribuirà i punteggi secondo i giudizi di seguito riportati:

- INSUFFICIENTE (da 0 punti a < 21 punti)
- SUFFICIENTE (da 21 punti a < 24 punti)
- BUONO (da 24 punti a < 27 punti)
- OTTIMO (da 27 punti a 30 punti)

La data di inizio delle prove orali, anche ai fini del rispetto di quanto stabilito dall’art. 4, comma 6, del D.P.R. n. 487/1994, viene preliminarmente stabilita come segue:

DATA	ORARIO	LUOGO
dal 30 MAGGIO 2024 e giorni successivi in base al numero di candidati ammessi	dalle ore 10.00 e fino a fine programmazione giornaliera	Comune di Monte Argentario (GR), Piazzale dei Rioni, n. 8 - Porto Santo Stefano – cap 58019 - Monte Argentario (GR) – presso sala Consiliare - 1° piano

Il calendario dettagliato di fissazione delle prove orali, recante data e orario di convocazione di ogni singolo candidato e predisposto in base al numero effettivo di ammessi e stilato secondo ordine alfabetico (A-Z), sarà reso noto a mezzo pubblicazione sul sito web dell' Azienda Speciale "Argentario Mobilità & Ambiente" raggiungibile al seguente link:

<https://www.aziendaspecialeama.it/amministrazione-trasparente/concorsi/>

L'Azienda Speciale "Argentario Mobilità & Ambiente" si riserva la facoltà di posticipare la data di inizio delle prove orali ovvero modificare la sede prevista per il loro espletamento, previa idonea comunicazione agli interessati mediante pubblicazione di apposito avviso sul proprio sito internet aziendale al sopra richiamato link.

Alla prova orale i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che per qualsiasi ragione non si presenteranno nel luogo, data e ora indicati, saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da casi di forza maggiore.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (cd. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (cd. dati giudiziari), sono trattati dall'Azienda speciale "Argentario Mobilità & Ambiente" in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei CCNL.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso l'Azienda anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet aziendale nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'UE.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erranei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): argentariomobilitaeambiente@pec.it.

ART. 7 - PUBBLICITÀ COMUNICAZIONI E CONVOCAZIONI

La data ed il luogo in cui saranno svolte le prove sarà comunicata ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito istituzionale della società, sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Concorsi", raggiungibile al se-

guente link:

<https://www.aziendaspecialeama.it/amministrazione-trasparente/concorsi/>

Tale pubblicazione hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, non verrà data alcuna comunicazione individuale ai candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati verificare sul sito Internet indicato l'ammissione alla procedura selettiva e le date e gli orari di convocazione alla prova orale.

I candidati ammessi alla prova orale sono tenuti a presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione alla prova orale nella data ed orario di convocazione equivarrà a rinuncia definitiva alla selezione.

ART. 8 - GRADUATORIA

A conclusione delle prova orale di cui al precedente art. 5, la Commissione esaminatrice redigerà la graduatoria finale di merito sommando i punteggi ottenuti dai candidati in tale prova e l'eventuale punteggio attribuito ai titoli.

Requisito minimo per l'accesso in graduatoria è il raggiungimento del punteggio minimo di 21/30 nella prova orale.

A parità di punteggio in graduatoria verranno applicati i criteri di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii..

La graduatoria degli idonei verrà approvata con provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Azienda Speciale "Argentario Mobilità & Ambiente", Sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Concorsi", raggiungibile al seguente link:

<https://www.aziendaspecialeama.it/amministrazione-trasparente/concorsi/>

Ai candidati non verrà inviata alcuna comunicazione individuale circa l'esito della procedura.

Le eventuali assunzioni mediante l'utilizzo della graduatoria approvata, verranno effettuate per il tempo necessario a soddisfare le esigenze di personale dell'Azienda speciale "Argentario Mobilità & Ambiente" e nel pieno rispetto dell'ordine di merito.

I candidati idonei che rinunceranno all'assunzione per due volte, anche non consecutive, saranno depennati dalla graduatoria con relativa perdita del diritto a successive ed eventuali assunzioni.

La stipulazione del contratto di lavoro è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione. Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo alla stipula del contratto di lavoro e si procederà alla denuncia all'autorità giudiziaria del candidato.

L'assunzione è subordinata, altresì, alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti al momento della nomina.

Il candidato che non produca i documenti richiesti o non assuma servizio entro la data fissata dall'Azienda decadrà dalla nomina.

Qualora il candidato idoneo interpellato non dovesse assumere servizio nel primo giorno del rapporto di lavoro fissato dall'Azienda senza dimostrare, entro tale giorno, l'esistenza di specifici e ineludibili impedimenti oggettivi non dipendenti dallo stesso, decadrà dalla posizione in graduatoria.

La presente graduatoria avrà durata di anni tre decorrenti dalla data di approvazione da parte del Direttore Generale,

e potrà essere utilizzata, sulla base delle esigenze aziendali, subordinatamente ai limiti previsti dalle norme legislative in materia di assunzioni, ivi comprese le limitazioni sull'utilizzo a scorrimento delle graduatorie.

ART. 9 – EVENTUALE RIAPERTURA DEI TERMINI, PROROGA E REVOCA

È facoltà dell'Azienda prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione. Di tale provvedimento viene data pubblicità con le stesse modalità utilizzate per la pubblicità del bando. È altresì facoltà dell'Azienda procedere alla riapertura del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate esigenze. La pubblicazione dell'avviso di riapertura avverrà con le stesse modalità di pubblicazione del bando. È inoltre facoltà dell'Azienda procedere con provvedimento motivato alla sospensione o revoca del bando in qualsiasi momento del procedimento concorsuale.

ART. 10 – RISERVE DEI POSTI E LIMITAZIONI

Dato atto che l'Azienda speciale alla data del 31/12/2023 non aveva dipendenti, non verrà applicato il titolo di preferenza di cui all'art. 6 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023 (c.d. equilibrio di genere).

Considerato, altresì, che la presente selezione è finalizzata alla mera formazione di una graduatoria di idonei alla quale attingere in caso di necessità stagionale, le eventuali ulteriori riserve di posti previste dalla normativa vigente verranno determinate di volta in volta in base al numero effettivo di assunzioni.

ART. 11 – RINVIO E PUBBLICAZIONI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento alle altre disposizioni vigenti in materia. Il presente bando ed ogni relativa comunicazione saranno pubblicate, ad ogni effetto di legge, sul sito internet dell'Azienda Speciale “*Argentario Mobilità & Ambiente*” – Sezione “*Amministrazione Trasparente*” – sottosezione “*Concorsi*”, raggiungibile al seguente link:

<https://www.aziendaspecialeama.it/amministrazione-trasparente/concorsi/>

Secondo le stesse modalità verrà comunicato agli interessati qualsiasi informazione e/o avviso attinente al presente bando.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l'Arch. Marco Pareti, alla quale gli interessati potranno rivolgersi per qualsiasi informazione inerente alla presente selezione al seguente numero di telefono 0564/811934 ovvero al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria: info@aziendaspecialeama.it.

Monte Argentario (GR), 13/05/2024

IL DIRETTORE GENERALE
Arch. Marco PARETI
(firmato digitalmente)